



Казakhstanско-Американский свободный университет

Дата 10.01.2022 г:

Правила
аттестации профессорско-преподавательского состава и
научных работников КАСУ
1 стр. из 10 стр.

СВОК
Редакция 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КАЗАХСТАНСКО-АМЕРИКАНСКИЙ СВОБОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ



«УТВЕРЖДЕНО»

Решение Ученого совета КАСУ,
Протокол № 5 от 10.01.2022 г.

Мамбетказиев В. Мамбетказиев

***ПРАВИЛА
АТТЕСТАЦИИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА
И НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ КАЗАХСТАНСКО-АМЕРИКАНСКОГО
СВОБОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА***

Усть-Каменогорск
2022



Казахстанско-Американский свободный университет

Дата 10.01.2022 г:

Правила
аттестации профессорско-преподавательского состава и
научных работников КАСУ
2 стр. из 10 стр.

СВОК
Редакция 2

СОДЕРЖАНИЕ

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	3
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
3. ФОРМИРОВАНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ	4
4. ПРИЕМ, РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ	4
5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ	5
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	6



Казахстанско-Американский свободный университет

Дата 10.01.2022 г:

Правила
аттестации профессорско-преподавательского состава и
научных работников КАСУ
3 стр. из 10 стр.

СВОК
Редакция 2

1. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

При разработке данных правил использованы следующие нормативные документы:

1. Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319-III;
2. Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595;
3. Кадровая политика КАСУ.
4. Квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц КАСУ.
5. «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им». Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июля 2015 года № 11716.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила определяют порядок аттестации профессорско-преподавательского состава и научных работников КАСУ (далее - аттестация), предусмотренных штатным расписанием университета (далее – штатных должностей).

2.2. Аттестация проводится с целью определения соответствия уровня квалификации педагогического работника квалификационным характеристикам должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц КАСУ.

2.3. К аттестации допускаются лица, имеющие высшее и послевузовское образование, или ученую степень/ ученое звание, а также специалисты, не имеющие соответствующего ученого звания и ученой степени, присвоенных КОКСОН РК, но обладающие званием «доцент или профессор КАСУ» и опытом практической работы.


К аттестации ППС и научных работников КАСУ в области спорта допускаются специалисты, не имеющие соответствующих ученой степени и ученого звания, но обладающие опытом практической работы и имеющие признанные достижения по данной специальности.

2.4. Аттестации не подлежат:

- работники из числа ППС, работающие на условиях почасовой оплаты и совместительства;
- беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; преподаватели, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста до трех лет. Аттестация этих работников возможна не ранее чем через год после их выхода из указанных отпусков;
- лица, не имеющие стаж работы в КАСУ менее трех лет.

2.5. К должностям профессорско-преподавательского состава КАСУ относятся профессор-исследователь, профессор, ассоциированный профессор (доцент), старший преподаватель, преподаватель.

2.6. Аттестация проводится один раз в три года.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 10.01.2022 г:
	<p style="text-align: center;">Правила аттестации профессорско-преподавательского состава и научных работников КАСУ 4 стр. из 10 стр.</p>	<p style="text-align: center;">СВОК Редакция 2</p>

2.7. Аттестация осуществляется аттестационной комиссией, утвержденный приказом ректора КАСУ за месяц до проведения процедуры.

3. ФОРМИРОВАНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Количество и персональный состав аттестационной комиссии и сроки ее полномочий определяются и утверждаются приказом ректора КАСУ.

4.2. Основными задачами работы аттестационной комиссии являются:

- 1) предоставление всем равных возможностей для участия в аттестации;
- 2) осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения аттестации;
- 4) определение графика заседаний аттестационной комиссии;
- 5) проведение анализа аттестационной документации;
- 6) вынесение решения по итогам аттестации.

4.3. Аттестационная комиссия создается в следующем составе:

- 1) председатель аттестационной комиссии – первый вице-президент, заместитель руководителя (проректор) вуза;
- 2) заместитель председателя аттестационной комиссии – заместитель руководителя (проректор) вуза, руководитель структурного подразделения вуза;
- 3) секретарь аттестационной комиссии – штатный сотрудник вуза;
- 4) члены аттестационной комиссии в составе не менее трех человек (из числа штатных преподавателей или научных сотрудников университета, начальник отдела управления персоналом).

4. ПРИЕМ, РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ.


4.1. Лица, проходящие аттестацию, прилагают следующие документы:

- 1) аттестационный лист (согласно *Приложению 1*) – заполняется лично аттестуемым в зависимости от подтверждаемой должности;
- 2) сканированные копии подтверждающих документов:
 - для статей в научных изданиях КАСУ и других университетов, а также в изданиях КОКСОН МОН РК сканируется титульный лист издания, оглавление, статья (тезис);
 - для публикаций в международном рецензируемом научном журнале сканируется титульный лист издания, оглавление, статья, а также сканируется справка из НЦГНТЭ установленной формы;
 - для учебно-методических пособий и (или) монографий прилагается PDF версия (наличие ISBN).

4.2. Процедура рассмотрения документов и принятие решения:

- 1) рассмотрение документов аттестуемых педагогических работников;
- 2) подтверждение членами аттестационной комиссии соответствия поданных документов;
- 3) в случае необходимости проведение собеседования с участниками процедуры аттестации;
- 4) подведение итогов;
- 5) издание приказа ректора об аттестации педагогических работников КАСУ.

Решение аттестационной комиссии оформляется советующей записью «аттестуется», «не аттестуется», «аттестуется с условием» в аттестационном листе. По итогам аттестации составляется сводный протокол заседания аттестационной комиссии, подписываемый всеми членами аттестационной комиссии.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 10.01.2022 г:
	Правила аттестации профессорско-преподавательского состава и научных работников КАСУ 5 стр. из 10 стр.	СВОК Редакция 2

При аттестации «с условием», аттестуемый работник в течении следующего за аттестацией учебного года обязан выполнить условие, указанное членами комиссии.

Решение считается принятым, если на заседании комиссии присутствовало не менее 2/3 членов.

Результаты голосования определяются большинством голосов членов комиссии, принявших участие в голосовании. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

В случае, если аттестуемый педагогический работник «не соответствует занимаемой должности», он переводится на другую нижестоящую должность.

При получении письменного отказа работника от перевода на нижестоящую должность трудовой договор расторгается в соответствии с нормами трудового законодательства РК.

В дальнейшем при вынесении решения аттестационной комиссией все документы аттестуемых педагогических работников передаются в отдел управления персоналом КАСУ, где хранятся в течении 3 лет.

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. В случае несогласия с решением аттестационной комиссии аттестуемый имеет право обжаловать его в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

5.2. Обжалование осуществляется в день объявления результатов аттестации в апелляционной комиссии, созданной на основании приказа ректора.

5.3. В случаях обнаружения нарушений настоящих Правил, ректор имеет право отменить приказ и назначить новую аттестацию.



Казхстанско-Американский свободный университет

Дата 10.01.2022 г:

Правила
аттестации профессорско-преподавательского состава и
научных работников КАСУ
6 стр. из 10 стр.СВОК
Редакция 2**Приложение 1****АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ****Подтверждаемая должность:** *ПРЕПОДАВАТЕЛЬ; СТ. ПРЕПОДАВАТЕЛЬ;
АССОЦИИРОВАННЫЙ ПРОФЕССОР (ДОЦЕНТ); ПРОФЕССОР; ПРОФЕССОР-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬ КАСУ (указать подтверждающую должность)***ФИО** _____**Кафедра** _____

№	Квалификационные требования	Заполняет аттестуемый педагогический работник
1	Наличие ученой степени, академической степени доктора PhD (доктора философии)	<i>Указывается степень</i>
2	Количество публикаций докладов (тезисов докладов и т.п.), опубликованных лично либо в соавторстве в международных конференциях (за последние 5 лет)	<i>Указывается количество опубликованных докладов (тезисов докладов и т.п.) и прикладываются подтверждающие сканированные материалы на электронном носителе</i>
3	Количество публикаций статей в журналах, издаваемых в КАСУ (за последние 5 лет)	<i>Указывается количество опубликованных статей и прикладываются подтверждающие сканированные материалы на электронном носителе</i>
4	Требования к наличию публикаций в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR (ЖСР) или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection (Вэб оф Сайнс Кор Коллекшн) или показатель процентиля по Cite Score (СайтСкор) в базе данных Scopus (за последние 5 лет)	<i>Указывается количество опубликованных статей, процентиля журнала и прикладывается сканированная справка из НЦГНТЭ на электронном носителе</i>
5	Требования к количеству публикаций статей в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых КОКСОН МОН РК для публикации основных результатов научной деятельности (за последние 5 лет)	<i>Указывается количество опубликованных статей и прикладываются подтверждающие сканированные материалы на электронном носителе</i>
6	Количество учебно-методических пособий (за последние 5 лет)	<i>Указывается количество и прикладываются подтверждающие сканированные материалы на электронном носителе</i>
7	Количество монографий (за последние 5 лет)	<i>Указывается количество и прикладываются подтверждающие сканированные материалы на электронном носителе</i>
8	Участие в качестве руководителя или члена исследовательской группы в научных проектах и программах из государственного бюджета за последние 3 года.	<i>Указывается название и сроки реализации проекта, программы, ИРН</i>

Решение аттестационной комиссии _____**Дата** _____



Казахстанско-Американский свободный университет

Дата 10.01.2022 г:

Правила
аттестации профессорско-преподавательского состава и
научных работников КАСУ
7 стр. из 10 стр.

СВОК
Редакция 2

***ПРАВИЛА
АТТЕСТАЦИИ ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА И
НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ КАЗАХСТАНСКО-АМЕРИКАНСКОГО СВОБОДНОГО
УНИВЕРСИТЕТА***

Информационное издание

© Казахстанско-Американский
свободный университет, 2022

070000, г. Усть-Каменогорск, ул. Горького, 76
тел. (7232) 50-50-10,
e-mail: kafu_ukg@mail.ru
web: www.kafu.edu.kz