	<p>Казахстанско-Американский свободный университет</p>	<p>Дата 28.10.2022 г:</p>
	<p>Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 1 стр. из 22 стр.</p>	<p>СВОК Редакция 2</p>


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

КАЗАХСТАНСКО-АМЕРИКАНСКИЙ СВОБОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ




**ПРАВИЛА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КАСУ**

Усть-Каменогорск, 2022

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 2 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОРЯДОК И ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ В КАЧЕСТВЕ БАЗЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ БАКАЛАВРИАТА, МАГИСТРАТУРЫ, ДОКТОРАНТУРЫ	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	11
5. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13
6. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	24

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 3 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

1. ПОРЯДОК И ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ В КАЧЕСТВЕ БАЗЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональная практика является обязательным компонентом образовательной программы подготовки кадров.

Виды, сроки, объем и содержание профессиональной практики определяются стандартами, рабочими учебными планами и программами.

В качестве базы для проведения профессиональной практики обучающихся определяются организации, уставная деятельность которых соответствует профилю подготовки кадров и требованиям образовательной программы, имеющие квалифицированные кадры для осуществления руководства профессиональной практикой и материально-техническую базу.

С организацией, определенной в качестве базы профессиональной практики, заключается договор о проведении профессиональной практики с указанием ее вида в соответствии с профилем образовательной программы (Форма договора см. приложение 1 настоящих Правил).

Договор с базами профессиональной практики обучающихся в КАСУ заключается не позднее, чем за один месяц до начала практики. В договоре определяются обязанности и ответственность университета, предприятия (учреждения, организации), являющегося базой профессиональной практики, и обучающихся.

Предприятия, организации, учреждения могут предложить университету свой вариант договора на проведение практики с согласия обеих сторон.

Ответственность за своевременное заключение договоров с организациями о проведении профессиональной практики обучающихся на базе данных организаций, соответствие базы практики профилю образовательной программы и ожидаемым результатам обучения несет заведующий кафедрой, который осуществляет контроль за работой руководителей практики от университета.


Обучающиеся имеют право осуществлять самостоятельный поиск базы профессиональной практики и инициировать заключение договора о прохождении практики при условии соответствия предполагаемой базы практики профилю образовательной программы и ожидаемым результатам обучения по программе в части формирования практических навыков и умений.

Для проведения профессиональной практики кафедры разрабатывают и утверждают программы и календарные графики прохождения практики, согласованные с предприятиями (организациями), являющимися базами практики.

По каждому виду профессиональной практики обучающимся назначаются руководители от университета и от предприятия (учреждения, организации) – базы практики.

В случае необходимости, назначаются консультанты. Функции, обязанности и ответственность руководителей определяются самостоятельно университетом и предприятием (учреждением, организацией) – базой практики по согласованию.

Затраты на профессиональную практику планируются университетом и предприятием (учреждением, организацией), являющимся базой практики, и определяются договором на проведение профессиональной практики. При

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 4 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

производственной необходимости обучающиеся-практиканты принимаются на временную работу на определенные должности с оплатой их труда.

Организация, являющаяся базой профессиональной практики, предоставляет места для прохождения обучающимися профессиональной практики в соответствии с ее программой и обеспечивает обучающимся безопасные условия труда на рабочем месте.

Организация – база практики несет полную ответственность за несчастные случаи с обучающимися в период прохождения профессиональной практики в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК (с изменениями и дополнениями).

2. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ БАКАЛАВРИАТА, МАГИСТРАТУРЫ, ДОКТОРАНТУРЫ

Профессиональная практика является обязательным видом учебной работы обучающегося.

Основными видами профессиональной практики являются учебная, педагогическая, производственная и преддипломная.

При организации учебного процесса допускается введение профессиональной практики как отдельно от академического периода, так и параллельно с академическим периодом.

Результаты профессиональной практики учитываются при подведении итогов промежуточной аттестации.

Продолжительность практик определяется в неделях исходя из нормативного времени работы студента на практике в течение недели, равного 30 часам (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики.


Руководитель практики до начала практики организует необходимую подготовку обучающихся к практике, проводит консультации (установочные конференции) в соответствии с программой практики, осуществляет контроль за ходом прохождения практики.

При направлении на прохождение профессиональной практики обучающемуся на соответствующей кафедре выдаются следующие документы:

- договор о проведении профессиональной практики (см. Приложение 1 настоящих Правил);
- дневник-отчет о прохождении профессиональной практики (см. Приложение 2 настоящих Правил);
- бланк направления на практику (см. Приложение 3 Настоящих Правил).

Направление обучающихся на все виды профессиональных практик оформляется приказом ректора и издаётся не позднее, за месяц до начала практики с указанием сроков прохождения, базы и руководителя практики.

Программа профессиональной практики согласовывается с предприятиями (учреждениями, организациями), определенными как базы практик, и утверждается

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 5 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

ректором КАСУ. Программа профессиональной практики по своему содержанию отражает профиль образовательной программы, специфику вида практики, требования профессиональных стандартов и образовательной программы, характер деятельности организации, технологического процесса и объекта практики. Программа профессиональной практики периодически обновляется и отражает современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики. Механизм обновления и переутверждения программы профессиональной практики определяется университетом.

Студенты, обучающиеся на очной форме обучения по сокращенным образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий и обучающиеся по вечерней форме обучения при условии их работы по специальности, освобождаются от учебной, производственной и педагогической практики. В данном случае они представляют в университет справку с места работы и характеристику, отражающую их профессиональную деятельность. Студенты, обучающиеся на очной форме обучения по сокращенным образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий в обязательном порядке, выполняют программу преддипломной практики.

Обучающиеся университета на очной форме обучения по итогам каждого вида профессиональной практики представляют отчет в соответствующую кафедру, который проверяется руководителем и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Защита отчетов подтверждается протоколом итоговой конференции.

Результаты защиты отчета оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.


Обучающийся при прохождении практики должен:

- а) полностью выполнить программу практики, вести дневник практики по установленной высшим учебным заведением форме.
- б) подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;
- в) изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- г) участвовать в оперативной работе по заданию соответствующих кафедр;
- д) представить руководителю практики по установленной форме письменный отчет, дневник, подписанный руководителем базы практики о выполнении всех заданий.

Программы профессиональной практики должны периодически обновляться и отражать современные достижения науки и техники, инновационные технологии, применяемые на базе практики.

Программа практики обсуждается и рекомендуется соответствующей кафедрой специальности. В программу практики входит «Титульный программы практики» (см. Приложение 4 настоящих Правил):

- общие положения;
- цель и задачи практики;
- базы прохождения практики;
- объем и продолжительность практики;

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 6 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

- руководство практикой;
 - содержание практики;
 - требования к содержанию и оформлению отчета по практике (см. Приложение 5 настоящих Правил «Титульный отчет по практике»).

Обучающиеся, не прошедшие профессиональную практику, не выполнившие требования ее программы, получившие отрицательный отзыв с базы практики или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на данный вид практики в следующий академический период параллельно с теоретическим обучением или в период летнего семестра.

Образовательная программа научно-педагогической магистратуры включает два вида практик, которые проводятся параллельно с теоретическим обучением или в отдельный период:

- 1) педагогическую в цикле БД – в Университете;
- 2) исследовательскую в цикле ПД – по месту выполнения диссертации.

Педагогическая практика проводится с целью формирования практических навыков методики преподавания и обучения. При этом магистранты привлекаются к проведению занятий в бакалавриате по усмотрению Университета.

Исследовательская практика магистранта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

Образовательная программа профильной магистратуры включает производственную практику в цикле ПД.

Производственная практика в цикле ПД проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретения практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой образовательной программе магистратуры, а также освоения передового опыта.

Содержание исследовательской (производственной) практики определяется темой диссертационного (проектного) исследования.


Практика у докторантов проводится с целью формирования практических навыков научной, научно-педагогической и профессиональной деятельности.

Образовательная программа докторантуры включает:

- 1) педагогическую и исследовательскую практику – для обучающихся по программе доктора философии;
- 2) производственную практику – для обучающихся по программе профильной докторантуры.

В период педагогической практики докторанты при необходимости привлекаются к проведению занятий в бакалавриате и магистратуре.

Исследовательская практика докторанта проводится с целью изучения новейших теоретических, методологических и технологических достижений отечественной и зарубежной науки, а также закрепления практических навыков, применения современных методов научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных в диссертационном исследовании.

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 7 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Производственная практика докторанта проводится с целью закрепления теоретических знаний, полученных в процессе обучения, и повышения профессионального уровня.

Содержание исследовательской и производственной практик определяется темой докторской диссертации.

Продолжительность практик определяется в неделях исходя из нормативного времени работы обучающегося на практике в течение недели, равного 30 часам (6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

3. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целью учебной (ознакомительной) практики обучающихся университета является приобретение первичных профессиональных компетенций, включающих закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, получение первых навыков исследовательской деятельности, умений ведения деловой корреспонденции, приобретение практических умений и навыков работы в соответствии со специальностью обучения.

Основными задачами учебной (ознакомительной) практики являются:

- ознакомление с основными направлениями деятельности высшего учебного заведения;
- ознакомление со специальностью и ее образовательными программами;
- общее знакомство с организационно-правовой формой, структурой, системой управления организаций, являющихся объектами будущей профессии;
- изучение видов, функций и задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение деловой корреспонденции и введение делопроизводства;
- приобретение навыков работы в трудовом коллективе.


Учебная (ознакомительная) практика проводится для обучающихся на всех специальностях и организуется на 1 курсе.

Учебная (ознакомительная) практика проводится в университете с ознакомительными экскурсиями в организации, являющиеся объектами будущей профессиональной деятельности.

Учебная (ознакомительная) практика закрепляется за специальной кафедрой, которая осуществляет подготовку специалистов по данной специальности.

Программа учебной практики разрабатывается в соответствии с требованиями и профилем образовательной программы.

В зависимости от специфики образовательной программы после 1 курса организовываются и проводятся иные виды профессиональной практики. Целью этих видов практики является формирование у обучающихся компетенций, дополняющих и сопутствующих развитию профессиональных функций. Программы иных видов профессиональной практики разрабатываются специальными кафедрами, которые осуществляют подготовку специалистов по данной образовательной программе. Например, для таких образовательных программ, где требуются компетенции в языкознании, проводится языковая практика.

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 8 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

По итогам учебной практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

4. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики является закрепление и углубление знаний по общенаучным, культурологическим, психолого-педагогическим, методическим и специальным дисциплинам, а также формирование на основе теоретических знаний педагогических умений, навыков и компетенций.

Основными задачами педагогической практики являются:

- приобретение первоначального опыта педагогической деятельности; овладение методикой преподавания и обучения;
- знание основ педагогического мастерства;
- привитие умений и навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы;
- освоение навыков научно-психологического и педагогического исследования;
- овладение методикой воспитательной работы;
- знание инновационных технологий обучения;
- осуществление индивидуального подхода к учащимся в ходе учебной и воспитательной работы с учетом особенностей их развития.

Педагогическая практика проводится на каждом курсе в течение всего периода обучения и включает в себя:

- 1) учебную (ознакомительную) практику (2 семестр 1 курса);
- 2) психолого-педагогическую практику (4 семестр 2 курса);
- 3) педагогическую практику (6 семестр 3 курса);
- 4) производственно-педагогическую практику (8 семестр 4 курса).


При организации учебного процесса допускается введение педагогической практики как отдельно от академического периода, так и параллельно с академическим периодом.

Базой педагогической практики являются:

- дошкольные организации;
- общеобразовательные организации (начального, основного среднего, общего среднего);
- организации технического и профессионального образования.

Педагогическая практика закрепляется за специальной кафедрой совместно с кафедрой педагогики.

Программа педагогической практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы специальности и направлена на выработку у обучающихся профессионально значимых умений и формирование педагогических компетенций учителя и педагога.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	<p>Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ</p> <p>9 стр. из 22 стр.</p>	СВОК Редакция 2

По итогам педагогической практики, обучающиеся на очной форме обучения представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой.

Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

5. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики является закрепление профессиональной компетенции, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности.

Основными задачами производственной практики являются:


- изучение видов профессиональной деятельности по специальности, их функций и задач;
- закрепление теоретических знаний и формирование на этой основе профессиональных умений, навыков и компетенций;
- овладение инновационными технологиями, передовыми методами труда и производства;
- приобретение организаторского и профессионального опыта;
- приобретение навыков командной работы, компетенций корпоративных принципов управления;
- овладение умениями самостоятельно планировать свою деятельность, устанавливать полезные контакты с коллегами, определять ролевую профессиональную позицию, формировать чувство ответственности.

Производственная практика проводится для обучающихся на всех специальностях (за исключением педагогических) и организуется, начиная со 2 курса, до выпуска обучающихся.

Производственная практика в зависимости от ее содержания закрепляется за кафедрой, ведущей теоретическое обучение, результаты которого являются объектами данного вида производственной практики.

Программа производственной практики разрабатывается в соответствии с требованиями образовательной программы специальности и должна быть направлена на выработку у обучающихся профессионально значимых умений и формирование специальных компетенций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

По итогам производственной практики, обучающиеся представляют на соответствующую кафедру отчет, который проверяется руководителем практики и защищается перед комиссией, созданной распоряжением заведующего кафедрой. Результаты защиты отчета оцениваются дифференцированным зачетом по установленной балльно-рейтинговой буквенной системе оценок.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 10 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

6. ТРЕБОВАНИЯ К МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика организуется для обучающихся, выполняющих дипломную работу (проект).

Целью преддипломной практики является завершение написания дипломной работы (проекта).

Основными задачами преддипломной практики являются:

- сбор, обработка и обобщение практического материала по теме дипломной работы (проекта);
- анализ статистических данных и практического материала по теме дипломного исследования;
- формулирование выводов, закономерностей, рекомендаций и предложений по теме дипломной работы (проекта);
- оформление дипломной работы (проекта) в соответствии с установленными требованиями.

Преддипломная практика проводится на выпускном курсе для обучающихся всех образовательных программ, которые согласно индивидуальному учебному плану выполняют дипломную работу (проект).


Обучающимся при итоговой аттестации сдающим комплексный экзамен вместо написания и защиты дипломной работы (проекта) продолжительность производственной практики продлевается на срок преддипломной практики.

Для подготовки и написания дипломной работы (проекта) образовательной программой предусматривается преддипломная практика.

Руководство преддипломной практикой в вузе осуществляет ст. преподаватель, доцент, профессор соответствующей кафедры.

Содержание преддипломной практики определяется темой дипломной работы (проекта).

Итоги преддипломной практики подводятся на предварительной защите дипломной работы (проекта), организуемой выпускающей кафедрой.

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 11 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Приложение 1

Договор № _____ на проведение профессиональной практики обучающихся КАСУ на предприятиях, в учреждениях, организациях

город Усть-Каменогорск «__» _____ 20__ года
Казхстанско-Американский свободный университет, именуемый в дальнейшем «организация образования», в лице Первого вице-президента КАСУ, доктора философии (PhD) Байкенова Ж.Е., действующего на основании доверенности № 01-04-041 от 01 сентября 2020 года, с одной стороны
и _____

(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
именуемый в дальнейшем «предприятие», в лице _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность руководителя

(юридического лица или другого уполномоченного лица)
действующего на основании _____

(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, и
гражданином(кой) _____

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии))

именуемый (ая) в дальнейшем «обучающийся», с третьей стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА


1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 20__ году, по образовательной программе _____

(код и наименование образовательной программы)

2. Предприятие обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.
3. Обучающийся осваивает образовательную программу с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4. Организация образования обязуется:

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 12 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

1) направить на предприятие обучающегося по образовательной программе

(код и наименование образовательной программы)

формы обучения _____ для прохождения _____

(вид практики)

практики в соответствии с академическим календарем;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и академическим календарем;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования;

12) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления обучающемуся необходимые жилищно-бытовые и другие условия.


5. Организация образования имеет право:

1) расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении обучающегося в порядке, определенном действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Предприятие обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника, обучившегося по образовательному гранту, для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 13 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

- 3) предоставить организации образования в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающегося на должностях, непредусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях и так далее);
- 7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия;
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения практики.

7. Предприятие имеет право:


- 1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;
- 2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;
- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;
- 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

8. Обучающийся обязан:

- 1) соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте профессиональной практики, обязательные для работников предприятия;
- 2) бережно относиться к оборудованию, приборам, документации и другому имуществу предприятия;
- 3) строго соблюдать и выполнять требования программы практики;
- 4) прибыть в распоряжение предприятия к установленному сроку на прохождение практики;
- 5) не разглашать конфиденциальную информацию о предприятии в процессе прохождения практики и после его завершения.

9. Обучающийся имеет право:

- 1) пользоваться необходимыми инструментами, оборудованием, приборами и другими производственными материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 14 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях;

22) на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки;

3) после завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации на предприятии, при наличии вакансии.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

4. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

12. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА И ЕГО РАСТОРЖЕНИЕ

13. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

14. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

15. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

16. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ТОО «Казхстанско-Американский свободный университет»,
070000,
г. Усть-Каменогорск,
ул. Горького 76,
РНН 181600072129
БИН 000540002589
ИИК
KZ15826F0KZTD2001576

Обучающийся:

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)


(дата рождения, ИИН, № уд. личности, когда и кем выдано)

Предприятие:

(наименование предприятия, учреждения, организации и так далее)

(юридический адрес)

(БИН)

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 15 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

БИК ALMNKZKA
 Филиал АО «АТФБанк»
 Тел. 8(7232) 50-50-16

Первый вице-президент
 КАСУ
 Доктор философии (PhD)
 Ж.Е. Байкенов

 (подпись)

(домашний адрес, телефон)

(подпись)

Законный представитель

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) полностью)

(дата рождения, ИИН, № уд.личности, когда и кем выдано)

(домашний адрес, телефон)


(подпись)

(БИН, БИК, Кбе, банк)

(номер контактного телефона, факса с указанием кода города)

Директор

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

	Казхстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 16 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Приложение 2

Дневник-отчет о прохождении профессиональной практики

Обучающийся _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии)

№ п/п	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой профессиональной практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ профессиональной практики		Подпись руководителя профессиональной практики с производства
		начало	завершение	

1. Описание изученных конструкций, оборудование, технологических процессов, механизации, автоматизации производства и передовых методов труда, и т. д.

Подпись обучающегося _____
« ____ » _____ 20 ____ г.


(непосредственный руководитель профессиональной практики)
« ____ » _____ 20 ____ г.

2. Поощрения и взыскания обучающегося практиканта.

3. Заключение руководителя профессиональной практики (от организации, предприятия, учреждения). _____

Подпись руководителя профессиональной практики (от организации, предприятия, учреждения) _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 1 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Приложение 3

Направление

Остается на производстве

_____ (основание)
 от « _____ » _____ 20__ г.

обучающийся _____
 _____ фамилия, имя, отчество (при его наличии)

направляется для прохождения профессиональной практики _____

_____ (наименование предприятия)
 Срок начала практики _____ 20__ г.

Срок завершения практики _____ 20__ г.

Руководитель учебного заведения Мамбетказиев А.Е.

М.П. _____
 _____ (подпись)

Возвращается в учебное заведение

Отметка о прибытии и выбытии

Обучающийся _____
 _____ фамилия, имя, отчество (при его наличии)

для прохождения профессиональной практики _____


_____ (наименование профессиональной практики)
 Прибыл в _____ Выбыл из _____

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

Печать, подпись

Печать, подпись

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 2 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Приложение 4


КАЗАХСТАНСКО-АМЕРИКАНСКИЙ СВОБОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

КАФЕДРА « _____ »

ПРОГРАММА

_____ **практики**
 наименование

для образовательной программы _____ « _____ »
 шифр наименование образовательной программы

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 3 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Продолжение приложения 4

УДК ()

Составители:

_____ « _____ »


Рецензент: _____ кафедры « _____ »

Программа _____ практики студентов/магистрантов/докторантов образовательной программы « _____ » обсуждена и рекомендована к печати на заседании учебно-методической секции кафедры « _____ » (протокол № _____ от _____ 20____ г.).

Печатается по решению научно-исследовательского отдела КАСУ

Методическое издание

© Казахстанско-Американский свободный университет, 20____

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 4 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Продолжение приложения 4

СОГЛАСОВАНО:
БАЗЫ ПРАКТИК:

Наименование предприятия
печать

Ф.И.О. руководителя, подпись,

Наименование предприятия
печать

Ф.И.О. руководителя, подпись,

Наименование предприятия
печать


Ф.И.О. руководителя, подпись,

Наименование предприятия
печать

Ф.И.О. руководителя, подпись,

Наименование предприятия
печать

Ф.И.О. руководителя, подпись,

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 5 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

Приложение 5

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСТАНСКО-АМЕРИКАНСКИЙ СВОБОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

КАФЕДРА « _____ »

ОТЧЕТ

ПО _____ ПРАКТИКЕ

Студента/магистранта/докторанта _____

(Ф.И.О.)

Курс _____ образовательная программа _____ группа _____

Практика проходил(а) с _____ по _____ 20__ г.

Место прохождения практики _____

(наименование учреждения, организации)


Отчет проверен:

Руководитель практики от КАСУ _____

Руководитель практики от учреждения _____

Оценка защиты отчета _____

г. Усть-Каменогорск, 20__ г.

	Казахстанско-Американский свободный университет	Дата 28.10.2022 г:
	Правила по организации и проведению профессиональной практики обучающихся КАСУ 6 стр. из 22 стр.	СВОК Редакция 2

ПРАВИЛА ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ КАСУ

Информационное издание

© Казахстанско-Американский
свободный университет, 2022

070018, г. Усть-Каменогорск, ул. М. Горького 76
тел. (7232) 50-50-10, 50-50-15
Офис в США: 44490 SE Phelps Rd., Sandy, OR
e-mail: kafu_ukg@mail.ru
web: www.kafu